



Ateliers classiques d'Action Emploi Cesson ouverts aux volontaires sur leur temps de mission.

Groupe Démarche et Outils (jusqu'à Bac+2)

GDO :

<http://www.actionemploicesson.org/index.php?page=groupe-demarches-et-outils>

Techniques de Recherche d'Emploi (à partir de Bac+3)

TRE :

<http://www.actionemploicesson.org/index.php?page=techniques-de-recherche-d-emploi>

Proposée par Action Emploi Cesson

-Dates- Les dates sont communiquées au fil de la mise en place des groupes en interne d'AEC

Durée :

6 demi-journées en groupe + 1 heure en coaching individuel par semaine pour les outils de communication (CV, LM, Réseau) et l'appui méthodologique dans sa recherche d'emploi (*Ex : si on démarre un mardi de 13h30 à 17h30, ce sera 6 mardis à suivre aux mêmes horaires*)
S'y ajoutent **2 séances "Web et Emploi"** et **deux journées de simulation d'entretien** (semaines 7 et 8)

Objectif :

Formation pratique sur la recherche d'emploi : Comment faire pour réussir ?
Informations complémentaires : www.actionemploicesson.org

Nombre de participants : 1 place réservé par atelier pour 1 ou 2 volontaires

Inscriptions closes 3 ou 4 jours avant le démarrage (documents de travail envoyés par mail aux participants)

Contenu des séances

Le projet professionnel :

Etre capable d'identifier et d'extraire les connaissances et compétences acquises : bilan du parcours de formation, professionnel et personnel.
Connaître son environnement, argumenter son (ses) projet(s) : entretien conseil, les secteurs d'activités envisagés, le marché cible.

Le C.V. : questions-réponses

Les lettres : motivation, spontanée, remerciements



Les voies de la recherche :

- Les annonces papiers
- Le net et les réseaux sociaux
- La candidature spontanée
- Le réseau personnel
- Les agences d'intérim

L'importance du réseau et des entretiens conseils

Les offres - La fiche de poste

Cibler les offres d'emploi : trouver les annonces, analyser les offres (entreprise, poste, profil...)
Comprendre une annonce, analyser le contenu, travailler l'adéquation poste profil

La communication écrite, orale, corporelle et numérique

Savoir se présenter : en 2 phrases, déroulement de sa carrière (CV), votre projet professionnel (3 à 5 mn), présentation écrite pour les CV-thèques

Le téléphone

Maîtriser la gestion téléphonique : relance de candidature, demande d'explication après refus à un entretien...

Réussir ses entretiens

Déroulement des entretiens de recrutement, savoir illustrer ses propos (1 compétence / 1 qualité)

- Stratégie web (deux séances spécifiques)
- Le regard des autres

La valorisation de ses compétences, la confiance en soi

Bilan

Lieu :

Action Emploi Cesson – 6 place de Waltrop 35510 Cesson-Sévigné
Accessible par le Bus 6 - Plan sur demande

Intervenant :

-Prénom NOM- – Formateur en Techniques de Recherche d'Emploi

Coût de la Formation :

50 euros l'ensemble des séances par participant – repas non compris car uniquement sur des demies journées

Renseignements et inscriptions :

Sandra JACOB / 02 99 83 25 96 / pae.aec.cessonsevigne@gmail.com